

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"  
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИМС



Злобина О.Г.

07.06.2021

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### Научно-исследовательская работа

для направления подготовки 43.04.02 Туризм

Составитель(и): к.э.н., доцент, Ковынева Лариса Валерьевна

Обсуждена на заседании кафедры: (к802) Международные коммуникации, сервис и туризм

Протокол от 07.06.2021г. № 10

Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям:

Протокол от 07.06.2021 г. № 10

г. Хабаровск  
2022 г.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к802) Международные коммуникации, сервис и туризм

Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Щекина Е.Г., канд. культурологии, доцент

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к802) Международные коммуникации, сервис и туризм

Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Щекина Е.Г., канд. культурологии, доцент

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к802) Международные коммуникации, сервис и туризм

Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Щекина Е.Г., канд. культурологии, доцент

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к802) Международные коммуникации, сервис и туризм

Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Щекина Е.Г., канд. культурологии, доцент

---

---

**Визирование программы НИР для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к802) Международные коммуникации, сервис и туризм

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Щекина Е.Г., канд. культурологии, доцент

---

---

**Визирование программы НИР для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к802) Международные коммуникации, сервис и туризм

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Щекина Е.Г., канд. культурологии, доцент

---

---

**Визирование программы НИР для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к802) Международные коммуникации, сервис и туризм

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Щекина Е.Г., канд. культурологии, доцент

---

---

**Визирование программы НИР для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_\_\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к802) Международные коммуникации, сервис и туризм

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Щекина Е.Г., канд. культурологии, доцент

Программа Научно-исследовательская работа

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2017 № 556

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

### ТРУДОЁМКОСТЬ НИР (В ЗАЧЁТНЫХ ЕДИНИЦАХ)

Общая трудоемкость **34 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 1224 Виды контроля в семестрах:  
в том числе: зачёты с оценкой 1, 2, 3, 4  
контактная работа 8  
самостоятельная работа 1200

### Распределение часов

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Неделя										
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	2	2	2	2	2	2	2	2	8	8
Контроль самостоятельной работы	4	4	4	4	4	4	4	4	16	16
Итого ауд.	2	2	2	2	2	2	2	2	8	8
Контактная работа	6	6	6	6	6	6	6	6	24	24
Сам. работа	210	210	102	102	426	426	462	462	1200	1200
Итого	216	216	108	108	432	432	468	468	1224	1224

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НИР	
1.1	Вид практики: производственная. Способ проведения практики: стационарная, выездная. Форма проведения практики: дискретно. Цель практики: изучение специальной литературы и другой научной информации о достижениях отечественной и зарубежной науки в соответствующей области знаний. Содержание НИР: Планирование и руководство научно-исследовательской работой магистрантов. Проведение научно-исследовательской работы. Показатели эффективности НИР. Формирование темы научного исследования. Формулирование целей и задач исследования. Определение теоретических основ исследования. Научная теория и научная методология. Процессы научных исследований. Общие понятия процесса научных исследований. Постановка проблемы научных исследований. Выбор темы научных исследований. Обобщенная информационно-технологическая модель процесса научных исследований. Методика научных исследований. Общие понятия методики научных исследований. Методическая система научных исследований. Методики теоретических исследований.

2. МЕСТО НИР В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Код дисциплины:	Б2.О.04(П)

<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Исследования потребительского спроса
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Преддипломная практика

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ НИР, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (компетенции, формируемые в результате НИР, в соответствии с ФГОС)
---

**УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий**

<b>Знать:</b>
Методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации
<b>Уметь:</b>
Применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации.
<b>Владеть:</b>
Методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий.

**ОПК-6: Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности**

<b>Знать:</b>
Основы планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности
<b>Уметь:</b>
Применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности
<b>Владеть:</b>
Навыками и технологиями представления результатов научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях

4. СОДЕРЖАНИЕ НИР С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ (ПЕРЕЧЕНЬ РАЗДЕЛОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ НАУЧНОМУ ИССЛЕДОВАНИЮ, ВИДЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание

	<b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>						
1.1	Установочная лекция /Лек/	1	2	УК-1 ОПК-6	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	

1.2	Составление библиографии по теме научного исследования (монография одного автора, группы авторов, авторефераты, диссертации, статьи в сборниках научных трудов, в журналах и прочее – не менее 50) /Ср/	1	210	УК-1 ОПК-6	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
<b>Раздел 2. Исследовательский этап</b>							
2.1	Организация исследования по проблеме в рамках темы научного исследования /Ср/	2	102	УК-1 ОПК-6	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
2.2	Особенности проведения исследования по проблеме в рамках темы научного исследования /Лек/	2	2	УК-1 ОПК-6		0	
<b>Раздел 3. Практический этап</b>							
3.1	Написание научной статьи по проблеме исследования /Ср/	3	200	УК-1 ОПК-6	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
3.2	Подготовка доклада на научной конференции по проблеме исследования /Лек/	3	2	УК-1 ОПК-6	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
3.3	Отчет о научно-исследовательской работе в семестре /Ср/	3	226	УК-1 ОПК-6	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
3.4	Подготовка к защите МД /Лек/	4	2	УК-1 ОПК-6		0	
3.5	Самостоятельное проведение семинаров, круглых столов по актуальной проблематике /Ср/	4	242	УК-1 ОПК-6	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	0	
3.6	Оформление диссертации /Ср/	4	220	УК-1 ОПК-6	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	0	
<b>5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ</b>							
Размещены в приложении							
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НИР (ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА, РЕСУРСЫ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫХ СЕТЕЙ И Т.П.)</b>							
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>							
<b>6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для НИР</b>							
	Авторы, составители	Заглавие				Издательство, год	
Л1.1	Леженина А.А., Садов В.И.	Практика: учебная, производственная. Научно-исследовательская работа: метод. указания				Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2016,	
<b>6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для НИР</b>							
	Авторы, составители	Заглавие				Издательство, год	
Л2.1	Кузнецов И.Н.	Научное исследование: Методика проведения и оформление				Москва: Дашков и К, 2008,	
<b>6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при выполнении НИР</b>							
	Авторы, составители	Заглавие				Издательство, год	
Л3.1	Филянина И.М.	Научно-исследовательская работа магистра в семестре: метод. указания				Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2012,	
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для выполнения НИР</b>							
Э1	www.garant.ru						
Э2	www.consultant.ru						
<b>6.3 Перечень информационных технологий, используемых при выполнении НИР включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)</b>							
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>							
6.3.1.1	Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380						
6.3.1.2	Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415						

6.3.1.3	Zoom (свободная лицензия)	
6.3.1.4	Free Conference Call (свободная лицензия)	
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>		
6.3.2.1	Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	
6.3.2.2	Профессиональная база данных, информационно-справочная система Техэксперт/Кодекс - <a href="http://www.cntd.ru">http://www.cntd.ru</a>	
<b>7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ НИР (ОБЪЕКТЫ НИР И МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ НИР)</b>		
Аудитория	Назначение	Оснащение
2402	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели: столы, стулья, меловая доска, интерактивная доска
3241	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	комплект учебной мебели: столы, стулья, доска, тематические плакаты
343	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
423	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. зал электронной информации	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
1303	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3317	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3322	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
<b>8. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И РУКОВОДСТВУ НИР (МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ НИР) И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЁТУ ПО ИТОГАМ НИР</b>		

В период практики магистрант выполняет работы в соответствии с заданием на рабочем месте под руководством штатного работника предприятия и в этом случае он может рассматриваться как стажер, дублер, практикант, ассистент, помощник и т. д.

#### ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА ВО ВРЕМЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе прохождения практики обучающийся обязан:

- систематически в соответствии с графиком посещать объекты практики;
- выполнять в полном объеме программу практики;
- изучать, систематизировать и описывать материал в соответствии с планом отчета по практике;
- строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- в установленный кафедрой МКСиТ срок предоставить руководителю практики отчет о результатах практики.

Рекомендации: обучающийся во время прохождения практики имеет право пользоваться книгами, периодическими изданиями в библиотеке университета, консультациями преподавателей и другими видами услуг.

#### ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ (ОТ ВУЗА)

- Разработать график практики и организацию её работы;
- обеспечить студентов учебно-методическим материалом;
- организовать прохождение инструктажа по технике безопасности;
- организовать консультации для обучающихся по вопросам выполнения программы практики;
- контролировать присутствие студента на практике;
- провести защиту отчета по практике;
- подготовить и представить в структурные подразделения отчет по итогам практики.

#### ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ (ОТ ПРЕДПРИЯТИЯ)

- оказать содействие в проведении учебной практики на предприятии;
- выделить консультанта или специалиста для ознакомления с деятельностью и основными характеристиками предприятия;
- контролировать процесс прохождения магистрантами практики на предприятии.

#### ОТЧЕТ ДОЛЖЕН СОДЕРЖАТЬ СЛЕДУЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ:

1. ПУТЕВКА-НАПРАВЛЕНИЕ. Выдается на кафедре руководителем от университета

2. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Заполняется обучающимся, подписывается руководителем от предприятия и руководителем от ДВГУПС. Образец графика представлен в СТ 02-14-17 «Об организации практики обучающихся» (Редакция 2.0)

3. ХАРАКТЕРИСТИКА НА ПРАКТИКАНТА. Примерное содержание характеристики представлено в СТ 02-14-17 «Об организации практики обучающихся» (Редакция 2.0)

4. ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

5. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключении обучающийся делает аналитические выводы, связанные с прохождением практики. Обучающийся обобщает работу и формирует общий вывод о приобретенных навыках.

#### ВАРИАНТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАНЯТИЙ

Вариант 1.

Участие в подготовке и проведении научной или научно-практической конференции, организуемой кафедрой МКСиТ или институтом;

Вариант 2.

Участие в подготовке и проведении круглого стола по актуальной проблематике своего направления подготовки, организуемого кафедрой МКСиТ или институтом;



Вариант 3.

Самостоятельная организация и проведение семинара по актуальной проблематике своего направления подготовки;

Вариант 4.

Самостоятельная организация и проведение мастер-класса по актуальной проблематике направления подготовки;

Вариант 5.

Самостоятельная организация и проведение круглого стола по актуальной проблематике направления подготовки;

Вариант 6.

Участие в конкурсе научно-исследовательских работ вуза/города;

Вариант 7.

Представление промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара кафедры МКСиТ, проводимого в открытом формате с участием аспирантов, преподавателей кафедры, сотрудников научно-исследовательских подразделений, приглашенных специалистов-практиков и представителей работодателей;

Вариант 8.

Написание и опубликование научной статьи по проблеме своего диссертационного исследования, оформленной в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.